

Управление образования
администрации города Хабаровска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г. ХАБАРОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 26»
(МАОУ «СШ № 26»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СШ № 26»

С.А.Губарева

приказ № 173-ОД от 13.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

принято на заседании педсовета протокол
30.10.2017 № 2
г. Хабаровск

О рабочей группе по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов в МАОУ «СШ № 26»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов (далее – рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 26» (далее- МАОУ «СШ № 26»/ Школа).

1.2. Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

-разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МАОУ «СШ № 26»;

-выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным;

-подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;

-рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;

-предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

-участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения работников в целях приведения уровня образования в соответствие с

требованиями профессиональных стандартов;

-подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

-подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа в рамках выполнения возложенных на нее задач:

-анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;

-регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;

-информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;

-готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников учреждения. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель организации и работник кадровой службы.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора школы. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.